PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, diciembre de2024

Señor (a)

NORA LILIANA DOSSMAN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6213777 DE 2024
Cargo del supervisor **INSTRUCTOR G20**
Dependencia **CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL**
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.6213777 DE 2024**

OSCAR MAURICIO REYES BENAVIDES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13068805 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad y Automatización Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS MCTE ($35.724.360).
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Una (01) primera cuota correspondiente al mes de abril por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS MCTE ($2.232.772) b) Siete (7) cuotas mensuales,
iguales, de mayo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.465.545) cada una c)
Una (01) última cuota correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS MCTE ($2.232.772)

Plazo: 8 Meses, hasta el 15/12/2024, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.
Fecha Inicio: 15 de abril de 2024
Fecha terminación:15de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios como instructor, llevando a cabo acciones de alistamiento, orientación, acompañamiento y evaluación del proceso formativo en los programas de formación regular, complementaria y virtual, además de las otras actividades encomendadas y complementarias alineadas con su objeto contractual.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar todas las actividades relacionadas, derivadas y conexas al proceso de formación profesional conforme las directrices y trazados en el plan de acción	Dentro de la semana de planeación que se realizó en las instalaciones del Sena y se empezó a realizarla organización de las fichas asignadas para este trimestre las cuales son: 2721470,2721471,2721473,2834515 2925785,2847661,2925624,2875758 2847661,2925624,2875758,2999131 2925595,2925787,2925780,2925772	-Se presentar el documento en pdf con las evidencias de SUPCON - Se presenta acta de alistamiento
2	Adelantar las actividades y plan de trabajo concernientes a la ejecución de la formación profesional integral, atendiendo los lineamientos pedagógicos	Se organice el portafolio del instructor con cada una de las fichas con la información con la que se va a trabajar este trimestre. Se presenta reporte de juicios del cuarto trimestre del año,	Portafolio del instructor Se presenta reporte de juicios dado por la plataforma Sofía Plus del mes de dicie

	institucionales que permitan garantizar los resultados bajo los estándares de calidad trazados por el SENA.	de las fichas que me fueron asignadas.	las fichas que se me asignaron este trimestre
3	Contribuir al fortalecimiento de la generación de conocimiento y a la investigación articulando acciones de la formación profesional con las diferentes áreas, dependencias y/o programas institucionales en el marco de la misionalidad del SENA.	Dentro de mi competencia no trabajo con SENNOVA y tampoco realizo actividades dentro de la etapa productiva, pero si se necesitara de mi colaboración estaré presto a dar toda mi ayuda	Presento informe en donde informo que no realizo actividades dentro de la etapa productiva
4	Generar los documentos, informes, guías, material pedagógico y entregables relacionados con la formación profesional integral atendiendo los procedimientos y sistema de gestión de la entidad	Presento listados de asistencia generados en Saf de las fichas que se me asignaron este trimestre. Presento planeación pedagógica realizada para este trimestre. Presento las guías sobre las cuales se trabaja en el trimestre.	Listados Saf Documento de planeación pedagógica Guías de las actividades que se realizaran durante este trimestre

5	Participar en las actividades y espacios de formación brindando acompañamiento integral a los aprendices encaminando a garantizar su retención, no deserción y certificación.	Presento reporte de horas generado por la plataforma Sena Sofía, del mes de diciembre. Participe de la sustentación de los proyectos de varios grupos de fichas asignadas este trimestre	Reporte de horas de Sena Sofía Presento informe sobre las actividades realizadas en la semana de la cop16 que se realizó en el sena
6			

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9477411790 de la planilla, Aportes en línea y periodo noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

Firma

Oscar Mauricio Reyes
Contratista
C.C. No. 13068805

Recibí a satisfacción:

Firma

NORA LILIANA DOSSMAN

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.6213777 DE 2024**

Cargo del supervisorINSTRUCTOR G20

Dependencia: **CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL**

Cali